

Oggetto: Nota informativa sulla procedura per l'accesso ai locali del Dipartimento di Scienze Biomediche

Per accedere ai locali del Dipartimento è necessario essere provvisti di una tessera elettronica, che viene rilasciata dagli uffici del Polo multifunzionale A.Vallisneri.

La procedura prevede le seguenti fasi:

1. Formazione
2. Sorveglianza sanitaria
3. Rilascio tessera elettronica

1. Formazione

L'accesso è vincolato al completamento ed al superamento di corsi di formazione obbligatoria per la sicurezza. Tali corsi, erogati on-line, devono essere seguiti da tutto il personale, strutturato e non (studenti, assegnisti, borsisti, ospiti...) che frequenta a vario titolo la struttura.

- A. Compilazione della 'scheda di accesso ai corsi': la scheda, disponibile all'indirizzo <http://www.biomed.unipd.it/dipartimento/accesso-alle-strutture/>, dovrà essere compilata con i dati dell'interessato. Qualora nessuno dei corsi previsti sia stato effettuato, occorrerà spuntare '*primo accesso*'. Qualora il richiedente abbia già seguito alcuni dei corsi previsti, la spunta andrà apposta su '*integrazione*', qualora invece a richiedere l'accesso sia un frequentatore che ha già seguito tutti i corsi di formazione, occorrerà spuntare '*formazione già effettuata*'.
- B. Individuazione del/i corso/i da seguire: mentre il corso denominato "*Parte Generale*" è obbligatorio, i corsi specifici, essendo strettamente correlati alla particolare attività del singolo frequentatore, dovranno essere indicati dal responsabile di laboratorio, che sottoscrive la scheda.

L'accesso ai corsi avviene collegandosi al seguente indirizzo:

<https://elearning.unipd.it/formazione/course/index.php?categoryid=39>

Il login si effettua inserendo il proprio 'nome utente' e la 'password' utilizzati per la posta elettronica di Ateneo. I frequentatori privi di SSO ('nome utente' e la 'password' impiegati per la posta elettronica di Ateneo) devono seguire le “Istruzioni per l’accesso a Moodle per i frequentatori privi di Single Sign On” reperibili all’indirizzo

http://www.unipd.it/sites/unipd.it/files/Istruzioni_Moodle_no_SingleSignOn.pdf

La richiesta deve essere inoltrata dal responsabile di laboratorio, che dovrà indicare nome, cognome, codice fiscale ed indirizzo e-mail dell’interessato, scrivendo una mail a formazione@unipd.it

C. Per accedere ai corsi si dovranno usare le password di seguito specificate:

- Parte Generale: sicurezza
- a. rischio chimico: chimico
- b. rischio biologico: biologico
- c. corso stabulario: stabulari
- d. rischi meccanici: meccanico
- e. radiazioni non ionizzanti : radiazioni
- f. campi magnetici: magnetici
- g. gestione rifiuti: rifiuti
- h. rischio elettrico: elettrici
- i. radioprotezione: radioprotezione

D. Superamento del corso: ogni corso prevede il superamento di un test finale. I certificati resi dal sistema dovranno essere consegnati in Segreteria di Direzione unitamente alla scheda, compilata in tutte le sue parti.

2. Sorveglianza sanitaria

A. Compilazione della ‘scheda per il Servizio di Medicina Preventiva’, reperibile all’indirizzo <http://www.biomed.unipd.it/dipartimento/accesso-alle-strutture/>. Tale scheda, sottoscritta dal responsabile del laboratorio, dovrà essere consegnata in Segreteria di Direzione.

3. Rilascio tessera elettronica

- A. Compilazione del 'modulo di richiesta accesso', reperibile all'indirizzo <http://www.biomed.unipd.it/dipartimento/accesso-alle-strutture/>. Tale scheda, sottoscritta dal responsabile del laboratorio, dovrà essere consegnata in Segreteria di Direzione.
- B. Dopo la consegna della documentazione di cui ai punti 1, 2 e 3, gli interessati verranno contattati dagli uffici competenti:
- Servizio di Medicina preventiva per la visita medica di idoneità
 - Polo multifunzionale A.Vallisneri per il rilascio della tessera di accesso ed eventuali comunicazioni in merito alla sicurezza; si ricorda che coloro che avranno indicato l'utilizzo di sostanze cancerogene o mutagene nella scheda di cui al punto 2 dovranno, al momento del ritiro della tessera, consegnare copia della scheda agli uffici del Polo.

Per ulteriori approfondimenti, si rimanda alle istruzioni formulate dagli uffici dell'Amministrazione centrale, reperibili all'indirizzo <http://www.unipd.it/formazione-accesso-laboratori>